



MEMORANDUM

PARA: Gerentes y Sub-gerentes

DE: Caja General.

ASUNTO: Procedimiento para pedido de Material de For & Tec.

FECHA: 15 de septiembre de 2012.

Por este medio les informamos el nuevo método para pedir bolsas de seguridad y papeletas de traslado a la compañía de traslado de valores For & Tec Technologist.

Se ha agregado una **ALARMA** para este fin, en la pantalla que ya conocen se utilizara el mismo procedimiento que efectúan para otras alarmas, En la sección de "alarmas y mensajes predefinidos" se tiene que seleccionar "destinatario externo" posteriormente se selecciona el mensaje predefinido #18 que es "FORTEC-FALTA MATERIAL PARA DEPOSITOS", y como siempre capturan su nombre en el espacio destinado para ello y adicional a esto pueden agregar comentarios extras en el detalle del mensaje. esta se envían directamente al personal de For & Tec

El tiempo de entrega es de máximo dos días después de que ustedes enviaron la alerta, para que tomen sus precauciones y pidan con tiempo el material.

Las bolsas vienen en empaques de cien por lo que después de pedir una vez, deberán pasar por lo menos veinte días para volver a pedir, esto será monitoreado para evitar el pedido excesivo.

Las papeletas de traslado manuales seguirán solicitándose a caja general como se ha vendido haciendo normalmente.

En caso de no recibir el material en un tiempo razonable, con la fecha y hora del envío de la alerta se rastara el pedido y se les podrá dar respuesta rápida y eficientemente.

Esperamos que tomen en cuenta lo anterior para no tener ningún contratiempo con este tipo de material.

A T E N T A M E N T E.

Departamento de Caja General

