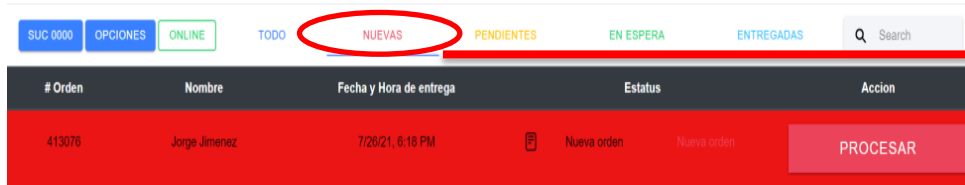


Procedimiento Superette Pickup

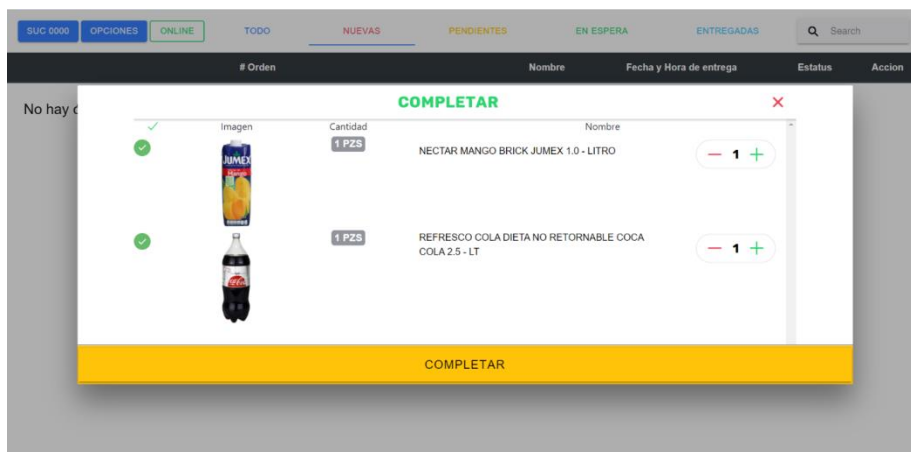
1.- **Llegada de pedido:** Llega alerta a la tableta electrónica de la tienda con una notificación de sonido, donde el cliente envía su pedido a través de una app desde su celular con su lista de artículos solicitados.



Mantener en pestaña: **NUEVAS** para visualizar las ordenes que llegan.

Selecciona el icono de procesar para acceder al pedido.

2.- **Procesamiento de pedido:** Se revisa el pedido del cliente.



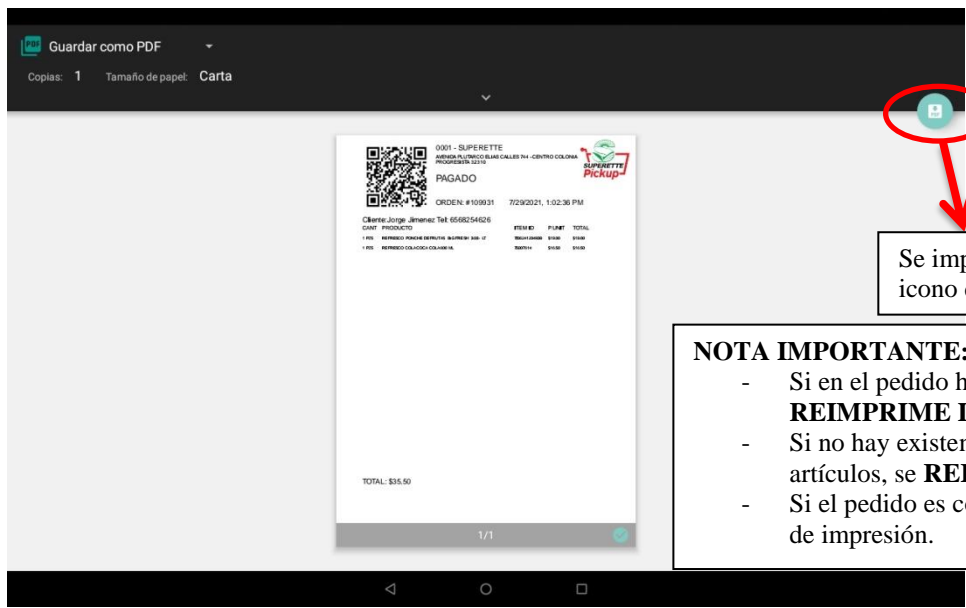
Se revisa el pedido del cliente, verificando artículos y cantidad.



Almacenes Distribuidores de la Frontera S.A. de C.V.



3.- **Imprimir hoja de pedido:** Se imprime la hoja de pedido con el código QR y el número de orden para recolectar los artículos enlistados de las diferentes áreas de la tienda.



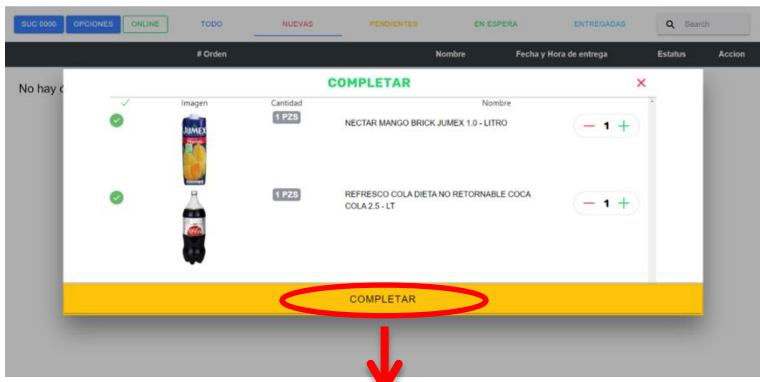
Se imprime la hoja de pedido en el icono de la impresora.

NOTA IMPORTANTE:
- Si en el pedido hay artículos pesables, se **REIMPRIME LA HOJA.**
- Si no hay existencia de un producto o faltante de artículos, se **REIMPRIME la hoja de pedido.**
- Si el pedido es correcto, se utiliza la primer hoja de impresión.

4.- **Recolección de pedido:** Se recolectan los artículos con la hoja del pedido por las diferentes áreas de la tienda, se verifica que estén en existencia todos los productos solicitados por el cliente y se agregan y/o quitan los artículos dependiendo de la existencia en la sucursal para completar el pedido. **NOTA:** Si no hay existencia de un producto en la tienda, se marca en cero, apareciéndole al cliente en su app que no hay ese artículo en la sucursal.

Luego aparece mensaje de verificación en la pantalla, confirmando el pedido si es correcto en el icono azul.

Por último se colocan los artículos en el mueble del mochilero cerca de la entrada con la hoja de pedido impresa y en bolsas, Esperando la llegada del cliente y dependiendo de la forma de pago, si se agrega el ticket grapado o no.

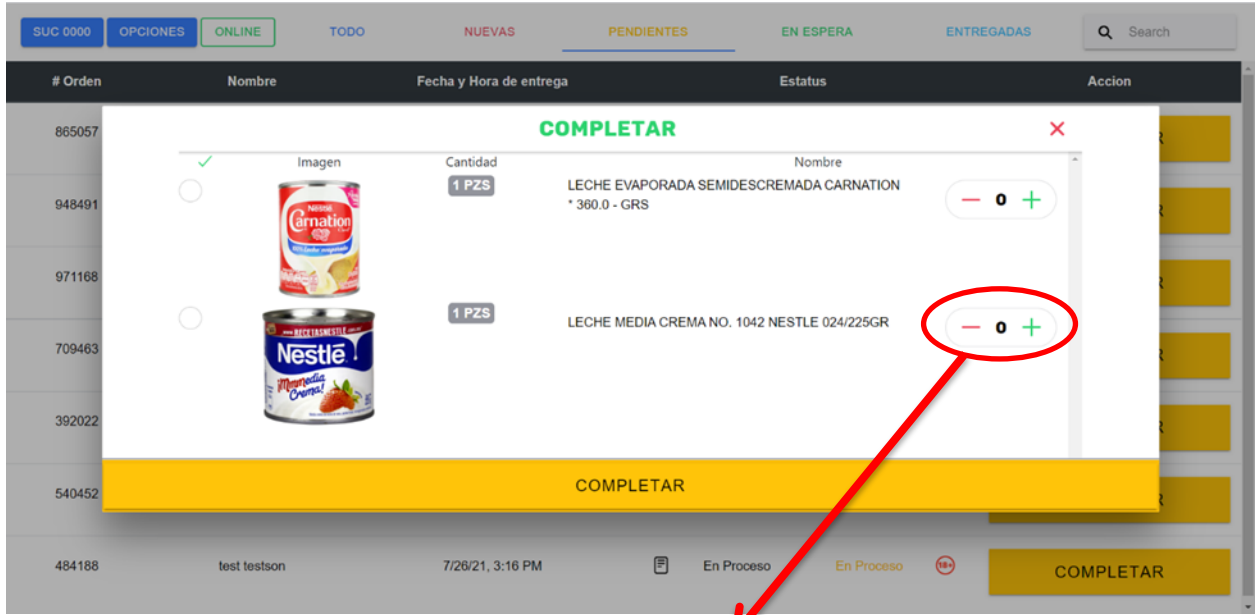


Se completa la orden al coincidir con el pedido en el icono de completar.



- Se confirma el pedido en el icono azul si es correcta la orden.
- Se cancela en el icono rojo de no contar con la existencia de los productos solicitados.

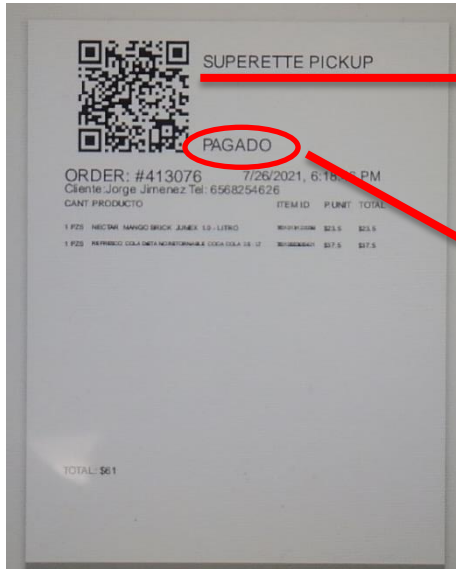




Si no hay existencia del artículo solicitado por el cliente, el pedido se ingresa en ceros.

5.- Pago: Se puede generar de 2 formas y ambas son la continuación del punto número 4:

- **Pago en línea:** Continuando desde el punto 4, si la forma de pago es en línea, desde la aplicación, el cliente ingresa sus datos de la tarjeta bancaria y se realiza el pago para la entrega de su pedido.



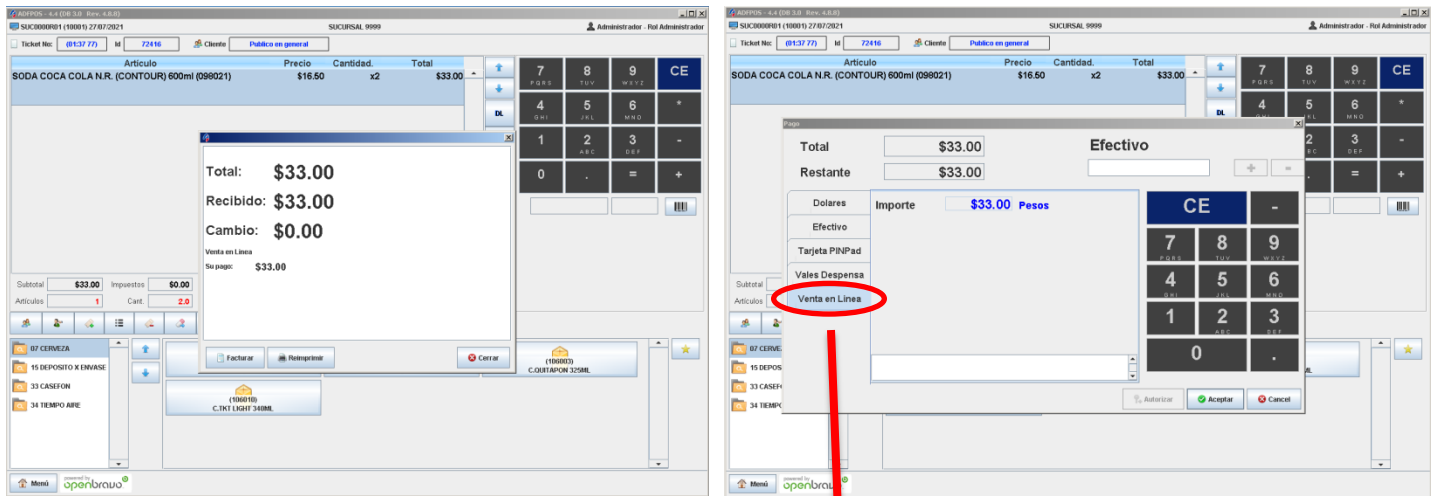
Al generarse el pago en línea, escanear el código QR en el registro para que se genere un ticket y se cargue la venta en el sistema.

Si aparece la leyenda pagado en la hoja de pedido, el pago es en línea.



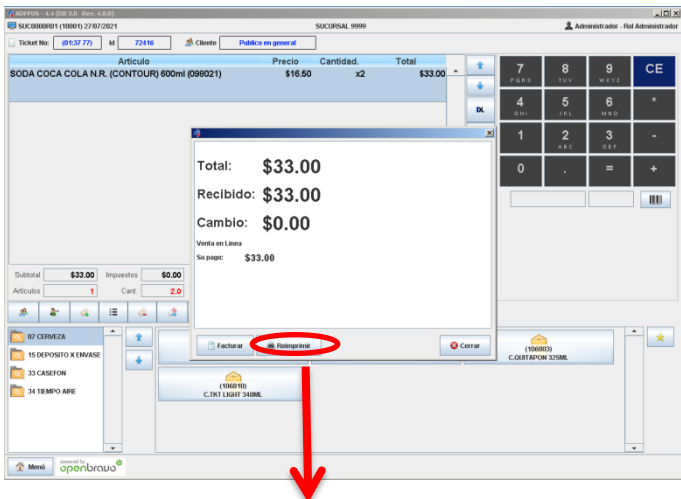
Almacenes Distribuidores de la Frontera S.A. de C.V.

En el registro se muestra la siguiente pantalla al escanear el código QR.

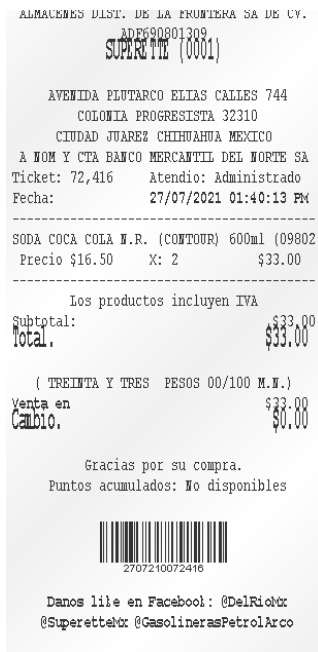


Aparece cargado como venta en línea y el total de la cantidad.

Se imprime el ticket de venta dos veces, como la venta fue pago en línea, se grapa el ticket en la bolsa de los artículos para la entrega al cliente a su llegada y la copia del ticket se queda en la tienda.



Se imprime el ticket 2 veces para entrega del cliente y copia en la tienda



Almacenes Distribuidores de la Frontera S.A. de C.V.

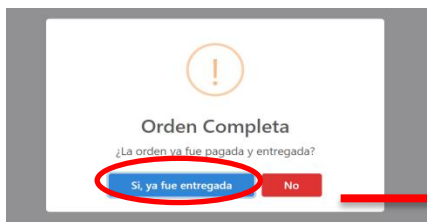
- **Pago en punto de venta:** Si el pago es en el punto de venta, ya sea con tarjeta o en efectivo, al ingresar el cliente a la tienda por su pedido, **continuando desde el punto 4**, se escanea el código QR de la hoja del pedido en el registro y se paga la cantidad indicada en caja de sucursal. Entregando ticket al cliente y la mercancía previamente recolectada del mochilero.



En hoja de pedido aparece la leyenda **PAGO PENDIENTE**, por lo que se escanea el código QR en el registro del punto de venta para que el cliente realice el pago.

6.- Terminar orden: Una vez recolectado y pagado el pedido por el cliente, se termina la orden en el icono verde, apareciendo mensaje de confirmación con el icono azul con la orden completada.

# Orden	Nombre	Fecha y Hora de entrega	Estatus	Acción
722121	Ana Reyna	7/13/21, 12:07 PM	Esperando entrega Cajón: 1, Nissan, Plata	TERMINAR ORDEN
865057	test testson	7/19/21, 9:32 AM	En Proceso	COMPLETAR
948491	test testson	7/21/21, 11:31 AM	En Proceso	COMPLETAR
971168	test testson	7/22/21, 12:37 PM	En Proceso	COMPLETAR
709463	test testson	7/23/21, 11:20 AM	En Proceso	COMPLETAR



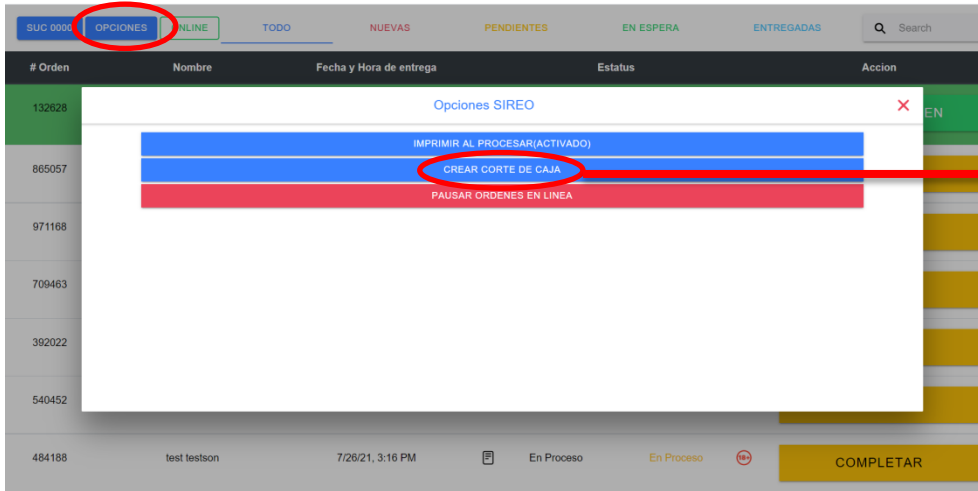
- Completar orden una vez generado el pago en el icono azul.
- Si la orden NO es correcta o se genera una devolución se cancela en el icono rojo.



Almacenes Distribuidores de la Frontera S.A. de C.V.

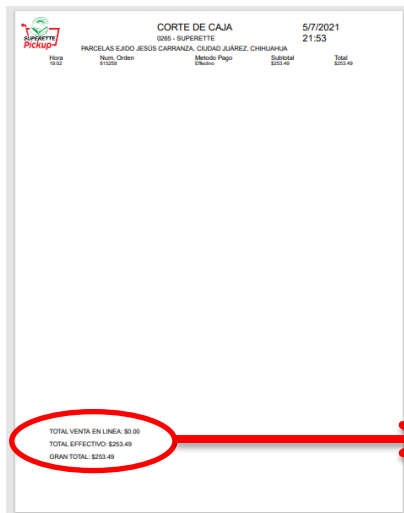


7.- Generar reporte de tableta: Para el cierre del día, se genera reporte en tableta electrónica, seleccionando opciones, desplegando un menú con opciones y seleccionar el icono: Crear corte de caja.



Seleccionar botón crear corte de caja

A continuación se genera el siguiente reporte con el desglose de ventas del día para compararlo con un reporte parcial de registro, apareciendo el total de venta en línea y en efectivo en la tableta.



En el reporte parcial aparece el apartado de venta en línea.

Desglose de venta total en línea y venta total en efectivo.

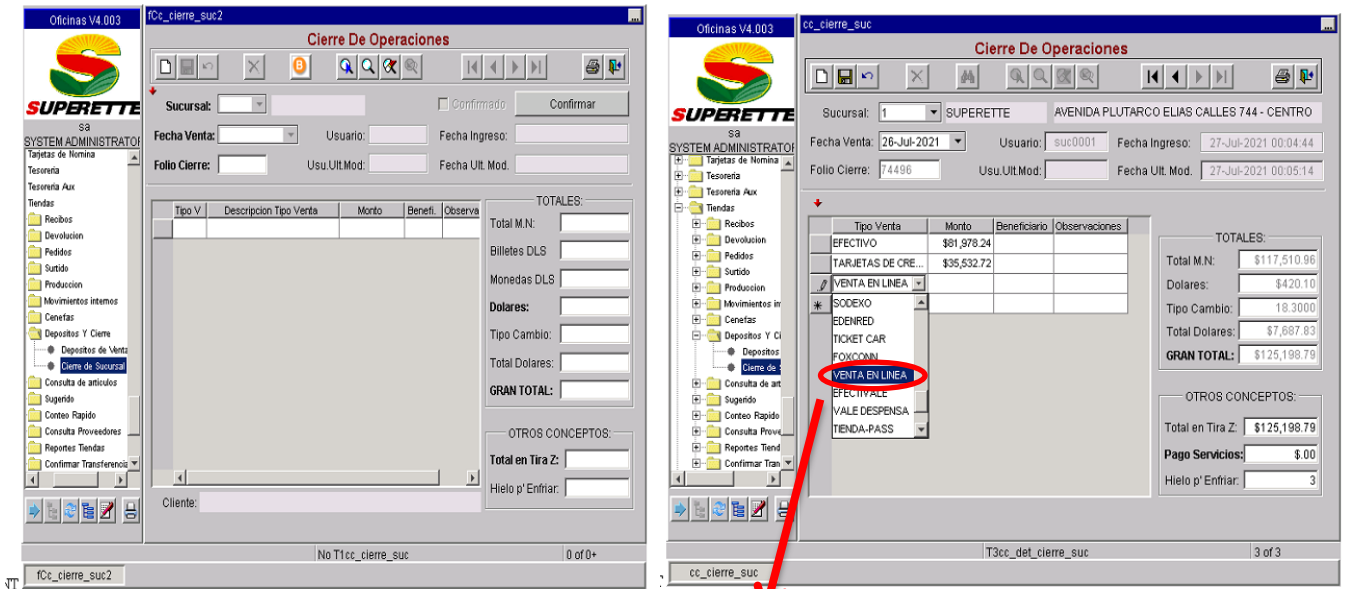
Reporte Parcial		
Caja:	SUC00004002	
Folio (Caja):	134	
Fecha de reporte:	4/08/2021 01:31:21 PM	
Fecha Inicio:	3/08/2021 10:26:32 PM	
Fecha Fin:		
Reporte Metodos Pago		
Forma de pago	Unidades	Total
Dólares	\$15.30 x 52 =	\$995.40
Efectivo		\$25,153.35
Venta en línea		\$5,953.25
		\$27,599
Metodos Pagos:		
Recibido:		215
Cambio:		\$13,598.55
Total:		\$22,497.34
Reporte Devoluciones (Informativo)		
		Total
VIEJAS AMH		-\$15.00
Devoluciones:		1
Total Devoluciones:		-\$15.00
Reporte Servicios (Informativo)		
		Total
CPE		\$520.00
DNJ		\$462.18
Servicios:		4
Total Servicios		\$982.18



Almacenes Distribuidores de la Frontera S.A. de C.V.



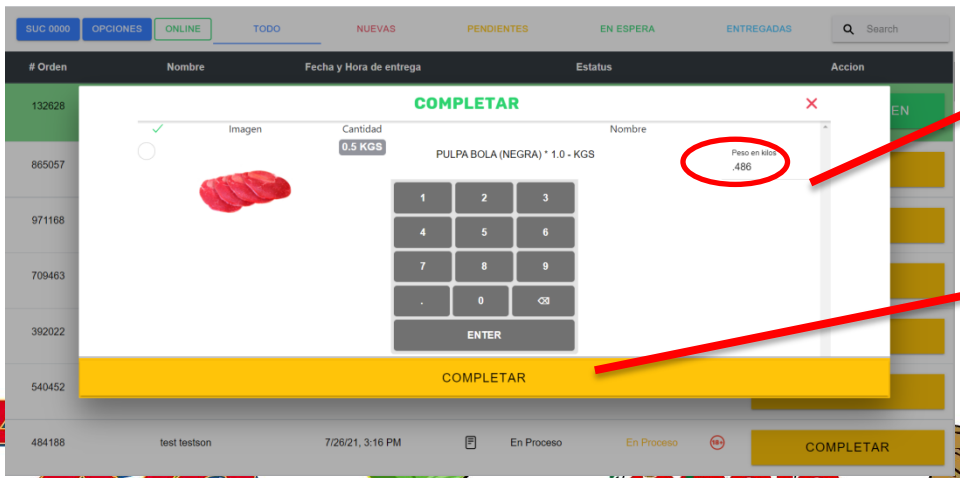
8.- Registrar la venta: Se captura la venta en el cierre de tienda al final del día de las transacciones realizadas a través de la tableta. Se selecciona el concepto de venta en línea y se captura información de venta.



Se captura en el concepto de venta en línea y se ingresa la cantidad de venta al cierre del día.

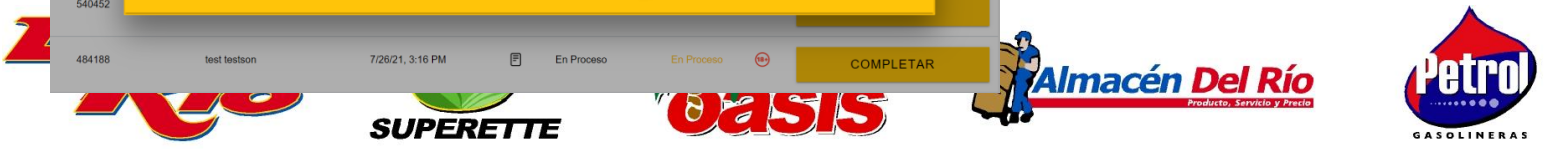
Artículos de báscula.

Cuando el cliente ordena desde la aplicación artículos en gramos y kilogramos, se debe marcar la cantidad exacta que se le está vendiendo como por ejemplo en productos de carnicería, frutas y verduras. Una vez recolectados los artículos, se pesan en la báscula del registro para capturar el gramaje exacto que se está vendiendo, **IMPORTANTE: NO DEBE EXCEDER LA CANTIDAD AL PEDIDO** y se **REIMPRIME** la hoja de pedido por la modificación.



Se captura el gramaje exacto del producto pesado en báscula.

Se despliega un teclado numérico para capturar la cantidad exacta del pedido. **NOTA: NO debe de exceder la cantidad del producto con el pedido del cliente.**



Almacenes Distribuidores de la Frontera S.A. de C.V.

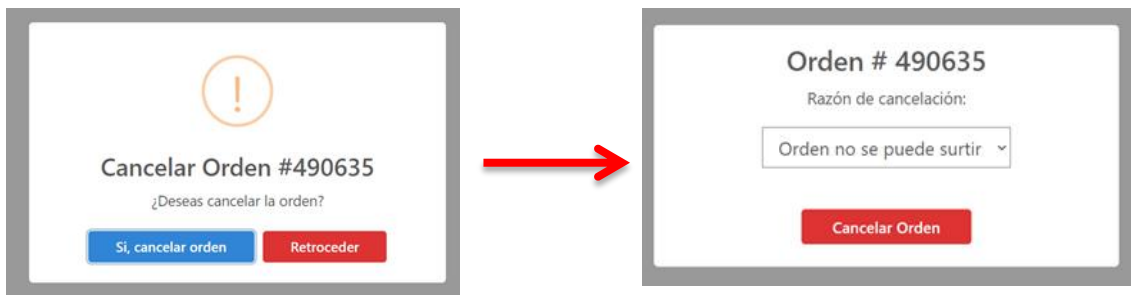
Cancelaciones de pedidos.

Si se requiere cancelar el pedido por solicitud del cliente o requerimiento de la sucursal, se selecciona con un click en el número de la orden, apareciendo un recuadro de cancelación.

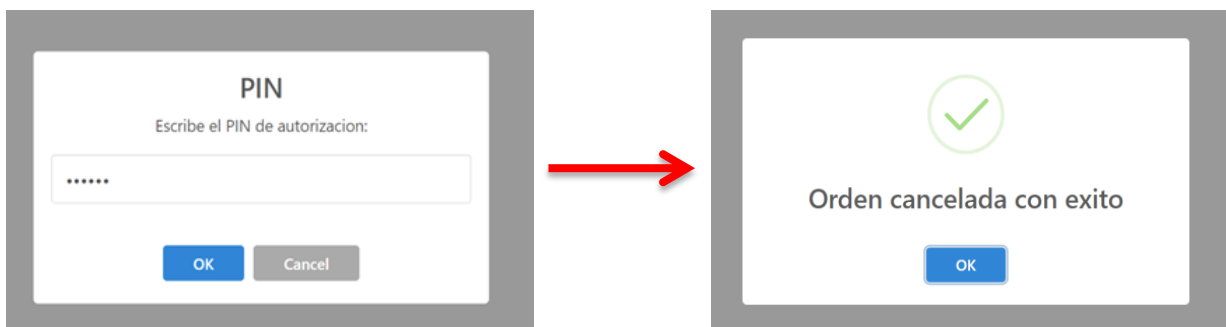
Click en el número de orden para la cancelación.

SUC 0000	OPCIONES	ONLINE	TODO	NUEVAS	PENDIENTES	EN ESPERA	ENTREGADAS	Search
490635	ivan navarrete	9/2/21, 11:17 AM		Esperando entrega	Esperando entrega	TERMINAR ORDEN		
330977	test testson	9/6/21, 4:14 PM						
565722	test testson	9/6/21, 4:56 PM						
653603	test testson	9/7/21, 12:49 PM					CANCELADA	
905515	test testson	9/7/21, 1:13 PM					CANCELADA	

Al aparecer el recuadro de cancelación, se oprime el botón azul para cancelar la orden y seleccionando el motivo de la cancelación.



Por último se captura el **PIN DE CANCELACION: 123456**, confirmando la orden cancelada.




Almacenes Distribuidores de la Frontera S.A. de C.V.